



T.C.
TOKAT GAZİOSMANPAŞA ÜNİVERSİTESİ
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dekanlığı
İktisat Bölüm Başkanlığı

Sayı : E-42890244-903.99-535233
Konu : 2024 KİDR Bilgi ve Belge Talebi

İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ DEKANLIĞINA

İlgi : 04.02.2025 Tarihli, 532281 sayılı yazı.

İstenilen bilgiler Bölüm Kalite Temsilcimiz tarafından hazırlanarak ekte sunulmuştur.
Gereğini bilgilerinize arz ederim.

Prof. Dr. Salih BARIŞIK
Bölüm Başkanı

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu :BSECLTAJF8 Pin Kodu :41272

Belge Takip Adresi :
<https://turkiye.gov.tr/ebd?eK=5695&eD=BSECLTAJF8&eS=535233>

Adres: Taşlıçiftlik Yerleşkesi, 60150 Tokat / Türkiye
Telefon: 0 (356) 252 16 71 Faks: 0 (356) 252 16 73
e-Posta: iibf.dekanlik@gop.edu.tr Web: <http://iibf.gop.edu.tr>
Kep Adresi: gaziosmanpasa.universitesi@hs03.kep.tr

Bilgi için: Ali ŞAHİN
Unvanı: Veri Hazırlama ve Kontrol
İşletmeni



Ek-1

BİLGİ İSTENEN KONU		BİLGİ VE BELGELER																																																																										
1	Sosyal sorumluluk alanındaki faaliyetler (Sosyal hizmet kurumlarına gerçekleştirilen ziyaretler, yardım faaliyetleri, sokak hayvanlarına yönelik faaliyetler, bağımlılıkla mücadele, dezavantajlı gruplara yönelik faaliyetler, ücretsiz hizmetler, kütüphane hizmetleri, üniversitenin şehir hayatına katkısı, bilimin topluma tanıtılması, sevdirmesi vb. etkinlikler)																																																																											
2	Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler (Sergi, konser, yarışma, sohbet, festival, şenlik, önemli gün/haftalara yönelik etkinlik, spor müsabakaları, turnuvalar, kurslar, yürüyüşler, tesis hizmetleri, vb. etkinlikler)	<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Sıra No</th> <th rowspan="2">Etkinliğin Adı</th> <th rowspan="2">Yüz Yüze Çevrimiçi</th> <th colspan="2">Etkinlik Tarihleri</th> <th rowspan="2">Hangi paydaşlara yönelik (öğrenci, halk vb.)</th> <th rowspan="2">Üniversite İçi Yürütücü Birimler</th> <th rowspan="2">Üniversite Dışı İşbirliği Yapılan Kurum/Paydaş</th> </tr> <tr> <th>Başlama Tarihi</th> <th>Bitiş Tarihi</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1.</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>2.</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>3.</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>4.</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>5.</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>6.</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>7.</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>8.</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table>	Sıra No	Etkinliğin Adı	Yüz Yüze Çevrimiçi	Etkinlik Tarihleri		Hangi paydaşlara yönelik (öğrenci, halk vb.)	Üniversite İçi Yürütücü Birimler	Üniversite Dışı İşbirliği Yapılan Kurum/Paydaş	Başlama Tarihi	Bitiş Tarihi	1.								2.								3.								4.								5.								6.								7.								8.							
Sıra No	Etkinliğin Adı	Yüz Yüze Çevrimiçi				Etkinlik Tarihleri					Hangi paydaşlara yönelik (öğrenci, halk vb.)	Üniversite İçi Yürütücü Birimler	Üniversite Dışı İşbirliği Yapılan Kurum/Paydaş																																																															
			Başlama Tarihi	Bitiş Tarihi																																																																								
1.																																																																												
2.																																																																												
3.																																																																												
4.																																																																												
5.																																																																												
6.																																																																												
7.																																																																												
8.																																																																												
3	Yaşam boyu öğrenme ve eğitim faaliyetleri (Çevrimiçi veya yüz yüze eğitimler, kurslar, sertifika, diploma, toplantı, konferans, kongre, söyleşi, çalıştay, panel, radyo-TV program vb. etkinlikler)	27 Şubat 2024 tarihinde Tokat İl Defterdarı Aliaddin KARPINAR'ın konuşmacı olduğu Hazine ve Maliye Bakanlığı gelir İdaresi Başkanlığı Tanıtım ve Kariyer Basamakları ve e-Uygulamalar isimli söyleşi, 29 Nisan 2024 tarihinde Artova Kaymakamı Erkan ATAM'ın konuşmacı olarak katıldığı “Kariyer Söyleşileri” programı, 6 Mayıs 2024 tarihinde OKA Genel Sekreteri Mehlika DİCLE ve KOSGEB Tokat İl Müdürü Kenan SERT'in konuşmacı olarak katıldığı “Kariyer Söyleşileri” programı değerli dekanımız, dekan yardımcılarımız, öğretim üyelerimiz ve öğrencilerimizin katılımıyla düzenlenmiştir.																																																																										

		https://iibf.gop.edu.tr/TumDuyurular.aspx?d=tr-TR&mk=30541&m=duyuru_tum
4	Ekonomik ve ticari alanda gerçekleştirilen faaliyetler (Girişimcilik, yenilikçi şirketlerle ilgili faaliyetler, fikri mülkiyet, patent, marka vb. faaliyetler, sözleşmeli araştırma, bedelli veya gönüllü danışmanlık, ürün ve hizmet satışı, laboratuvar, hizmeti, tesis yönetimi, spor tesisi, kira geliri, vb. etkinlikler)	
5	Bilgi ve teknoloji transferi alanında gerçekleştirilen faaliyetler (Politika geliştirmeye katılım, uzmanlık paylaşımı, özel sektör veya kamuya yapılan sözleşmeli araştırma, danışmanlık, hizmet, projeler)	
6	İletişim servisi, e-posta, sosyal medya ve çeşitli araçlar yoluyla sizlere ulaşan ve çözüme kavuşturulan veya kavuşturulamayan talep sayısı	
7	Öğrenci Kulüp Etkinlikleri (panel, gezi, seminer, fuar vb.) Etkinliğin adı, türü, tarihi, kimlere yönelik olarak yapıldığı vb. bilgilerin ve etkinliğe dair kanıtların bu kısımda sunulması gerekmektedir.	

ÖNEMLİ AÇIKLAMA: Girilecek bilgiler 2023 yılına (01.01.2023 – 31.12.2023) ait olmalıdır. Her bir alt başlığın altında tabloları doldururken faydalanabileceğiniz açıklamalar KİDR Kılavuzu esas alınarak verilmiştir. Bu açıklamalar doğrultusunda Bölüm Kalite Temsilcileri tarafından gerekli bilgiler girilecek ve verilen bilgiler kanıtlarla desteklenerek Dekanlığımıza gönderilecektir.

Özellikle birçok bölümümüzde eğitim-öğretimin devam ettiği dikkate alındığında bölümlerimizin mümkün olduğunca her başlık altındaki tabloları tamamlamaları, BOŞ bırakmamaları gerekmektedir.

	BAŞLIK	BİLGİ VE BELGELER
	B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi	
B.1.1	Programların tasarımı ve onayı • Program tasarımı ve onayı için kullanılan tanımlı süreçler var mı? (Eğitim politikasıyla uyumu, el kitabı, kılavuz, usul ve esas vb.) • Program tasarımı ve onayı süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapı (Komisyonlar, süreç sorumluları, süreç akışı vb.) • Program amaç ve çıktılarının TYYÇ ile uyumunu gösteren kanıtlar • Uzaktan-karma program tasarımında bölüm/alan bazlı uygulama çeşitliliği ilişkin kanıtlar (bölümlerin farklı uzaktan eğitim taleplerinin dikkate alındığı ilişkin kanıtlar vb.) • Programların tasarımı sürecinde paydaş (akademik personel ve öğrenciler iç paydaşlar, işverenler, mezunlar, meslek örgütleri, kurumlar araştırma sponsorları vb. dış paydaşlar) katılımını gösteren kanıtlar • Programların tasarım ve onay sürecinin izlendiği ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar • Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar	BİLGİ: - Eğitim politikasıyla uyumlu olarak belirlenmiş süreçler mevcuttur. - Program tasarımı için kullanılan kılavuzlar ve usul ve esaslar belgelenmiştir. - Program tasarımı ve onayı için belirlenmiş komisyonlar bulunmaktadır. - Süreç sorumluları ve süreç akışı net bir şekilde tanımlanmıştır. - Bu farklılıklar programın özgünlüğünü ve kapsayıcılığını artırmaktadır. - Program tasarım ve onay süreci düzenli olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir. - Elde edilen geri bildirimler doğrultusunda sürekli iyileştirme faaliyetleri gerçekleştirilmektedir. - Standart uygulamaların yanı sıra, kurumun özgün ihtiyaçları doğrultusunda geliştirilmiş yaklaşımlar ve uygulamalar bulunmaktadır. - Bu özgün yaklaşımlar, programın kalitesini artırmak ve rekabet avantajı sağlamak amacıyla geliştirilmiştir. KANIT: 1. https://obs.gop.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=02&curSunit=2020# 2. https://iibf.gop.edu.tr/depo/menuler/birim_11106/bilgilenirme_kilavuzu_451/html_icerik/files/%C4%B0ktisat%20B%C3%B6l%C3%BCmler%C3%BC%20Program%20K%C4%B1lavuzu.pdf 3. https://iktisat.gop.edu.tr/Icerik.aspx?d=tr-TR&mk=45708&m=kurullar_komisyonlar 4. https://iktisat.gop.edu.tr/Icerik.aspx?d=tr-TR&mk=45707&m=alanan_kararlar_static 5. https://iktisat.gop.edu.tr/Icerik.aspx?d=tr-TR&mk=45707&m=alanan_kararlar_static (Bölüm Komisyonları İçin)

		Dış Paydaşların Belirlenmesine Yönelik Karar Tutanağı 28.11.2021 Tarihli 11 Nolu Karar).
B.1.2.	Programın Ders Dağılım Dengesi - Ders dağılımları yapılırken izlenen ilke, kural ve yöntemler - Ders dağılımı ile ilgili olarak öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve iş yükleri göz önünde bulunduruluyor mu? - Zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesi gözetiliyor mu? - Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenleniyor mu? - Konu ile ilgili eğitim komisyonu kararı, senato kararları vb. - Programlarda ders dağılım dengesinin izlendiği ve iyileştirildiğine dair kanıtlar - Standart uygulamaların dışında varsa bölümün ihtiyaçları doğrultusunda geliştirilen özgün yaklaşım ve uygulamalar	BİLGİ: - Ders dağılımları yapılırken belirlenmiş ilke ve kurallar doğrultusunda hareket edilmektedir. - Ders dağılımlarının adil, dengeli ve öğrenci merkezli olmasını sağlamak için belirlenmiş yöntemler uygulanmaktadır. - Ders dağılımları belirlenirken öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve iş yükleri dikkate alınmaktadır. - Bu sayede öğretim elemanlarının yeterli zaman ve kaynaklara sahip olmaları sağlanarak kaliteli bir eğitim sunulması hedeflenmektedir. - Zorunlu ve seçmeli dersler arasında denge sağlanmaktadır. - Ayrıca, alan dersleri ile alan dışı dersler arasında da dengeli bir dağılım sağlanmaktadır, böylece öğrencilerin geniş bir perspektif kazanması ve kariyerlerini yönlendirebilmeleri desteklenmektedir. - Ders sayısı ve haftalık ders saatleri, öğrencilerin akademik olmayan etkinliklere zaman ayırabilecekleri şekilde düzenlenmektedir. - Bu, öğrencilerin derslerle beraber sosyal, kültürel ve sportif aktivitelere katılımlarını sağlayarak dengeli bir akademik ve sosyal yaşam sürdürmelerini amaçlamaktadır. - Ders dağılımı ile ilgili kararlar, konuyla ilgili eğitim komisyonu kararları, senato kararları ve ilgili kurumların belgeleri doğrultusunda alınmaktadır. - Bu sayede kararlar, kurumun genel eğitim politikaları ve hedefler doğrultusunda şekillenmektedir. KANIT: https://obs.gop.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=s-howPac&curUnit=02&curSunit=2020# https://iibf.gop.edu.tr/depo/menuler/birim_11100/duyurular_198/c0353861-ba8e-4d0c-80d4-

		7b218844ba8d/html_icerik/files/2024-2025%20Bahar%20Ders%20Program%C4%B1.pdf 3. https://iibf.gop.edu.tr/depo/menuler/birim_11106/bilgilenirme_kilavuzu_451/html_icerik/files/%C4%B0ktisat%20B%C3%B6l%C3%BCm%C3%BC%20Program%20K%C4%B1lavuzu.pdf
B.1.3.	Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu - Ders kazanımlarının değerlendirilmesi ve müfredat öğrenim hedeflerine ulaşılması ve bunların program çıktıları ile uyumunun nasıl ölçüldüğüne dair etkili süreçlerin nasıl gerçekleşeceğini gösteren yönerge ve planlama kanıtları - Program çıktıları ve ders kazanımlarının ilişkilendirilmesi - Program dışından alınan derslerin (örgün veya uzaktan) program çıktılarıyla uyumunu gösteren kanıtlar - Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumunun izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar - Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar	BİLGİ: - Her ders için belirlenen kazanımlar, programın genel amaçları ve çıktıları doğrultusunda belirlenmektedir. Bu kazanımlar, öğrencilerin program sonunda hedeflenen bilgi, beceri ve yetkinlikleri elde etmelerini sağlamak amacıyla dikkatlice oluşturulmaktadır. - Ders kazanımları, program çıktıları ile sıkı bir şekilde ilişkilendirilmektedir. Bu ilişkilendirme, her dersin programın genel hedeflerine katkı sağlamasını ve öğrencilerin programın amacına ulaşmalarını sağlamaktadır. - Derslerin kazanımları, program çıktıları ile uyumunun düzenli olarak izlenmesi ve değerlendirilmesi sağlanmaktadır. - Bu sayede her dersin programın amaçlarına ne kadar katkı sağladığı belirlenmekte ve gerektiğinde revizyonlar yapılarak uyum artırılmaktadır. -- Öğrenci geri bildirimleri, ders kazanımlarının program çıktıları ile uyumunu değerlendirmede önemli bir kaynak olarak kullanılmaktadır. - Öğrencilerin dersleri ve ders kazanımlarını nasıl algıladıkları ve ne kadar etkili buldukları, programın hedeflerine ulaşma sürecini iyileştirmek için değerlendirilmektedir. - Ders kazanımlarının program çıktıları ile uyumu düzenli olarak gözden geçirilmekte ve sürekli iyileştirme sürecine tabi tutulmaktadır. - Bu süreç, programın kalitesinin artırılması ve güncel ihtiyaçlara uygun hale getirilmesi için önemli bir araç olarak kullanılmaktadır. KANIT: 1. https://obs.gop.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=sowPac&curUnit=02&curSunit=2020#

		2. https://iktisat.gop.edu.tr/icerik.aspx?d=tr-TR&mk=45707&m=alınan_kararlar_static (Eğitim Öğretim Komisyonu Karar No: 9)
B.1.4.	Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı - AKTS ders bilgi paketleri* (Uzaktan ve karma eğitim programları dahil) - Öğrenci iş yükü kredisinin mesleki uygulamalar, değişim programları, staj ve projeler için tanımlandığını gösteren kanıtlar - İş yükü temelli kredilerin transferi ve tanınmasına ilişkin tanımlı süreçleri içeren belgeler - Programlarda öğrenci iş yükünün belirlenmesinde öğrenci katılımının sağlandığına ilişkin belgeler (anket vb.) ve mekanizmalar - Derslerin AKTS kredileri ve AKTS hesaplama tablolarının takibini gösteren kanıtlar - AKTS hesaplama tabloları ve ek belgeler (örn; öğretim üyeleri ve öğrencilerle yapılan anketler) - İş yükü temelli kredilerin geribildirimler doğrultusunda güncellendiğine ilişkin kanıtlar - Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; varsa kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirilen özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar	BİLGİ: - Dersler için AKTS ders bilgi paketleri hazırlanmaktadır. Bu paketler, dersin içeriği, hedefleri, öğrenme çıktıları, öğrenci iş yükü ve değerlendirme yöntemleri gibi bilgileri içermektedir. Uzaktan ve karma eğitim programlarını kapsayan ders bilgi paketleri özellikle vurgulanmaktadır. - Öğrenci iş yükü kredileri, mesleki uygulamalar, değişim programları, staj ve projeler gibi faaliyetler için açıkça tanımlanmıştır. Bu faaliyetlerle ilgili öğrenci iş yükü kredisinin belirlenmesine yönelik belgeler mevcuttur. - Derslerin AKTS kredileri ve AKTS hesaplama tablolarının takibi düzenli olarak yapılmaktadır. Bu takip sürecine ilişkin belgeler ve kayıtlar mevcuttur. KANIT: https://obs.gop.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=sHowPac&curUnit=02&curSunit=2020# https://obs.gop.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx# https://iktisat.gop.edu.tr/icerik.aspx?d=tr-TR&mk=45707&m=alınan_kararlar_static (Eğitim Öğretim Komisyonu Karar No: 9)
B.1.5.	Programların izlenmesi ve güncellenmesi	BİLGİ:

• Programların izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar (hangi sıklıkla yapılmaktadır?) • Bölümün misyon, vizyon ve hedefleri doğrultusunda programlarını güncellemek üzere kurduğu mekanizma örnekleri • Programların yıllık öz değerlendirme raporları • Yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler konusunda paydaşların bilgilendirildiği uygulamalar • Programın amaçlarına ulaşp ulaşmadığına ilişkin geri bildirimler • Doğal afet vb. gibi olağan dışı durumlar karşısında programların yürütülmesi için gerekli sürdürülebilir öğretim modelinin oluşturulduğuna dair kanıtlar • Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; varsa kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar	- Bölüm programı düzenli olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Programın hedefleri, çıktıları ve etkinliği düzenli olarak gözden geçirilmektedir. - Programın başarısını değerlendirmek için belirlenmiş kriterler ve ölçütler bulunmaktadır. Bu kriterler, programın amaçlarına ne kadar başarılı bir şekilde ulaştığını belirlemek için kullanılmaktadır. - Programla ilgili öğrenci, öğretim elemanları ve paydaşlardan gelen geri bildirimler düzenli olarak toplanmaktadır. - Bu geri bildirimler, programın güçlü yönlerini belirlemek ve iyileştirme alanlarını tanımlamak için kullanılmaktadır. - İzleme ve değerlendirme sonuçlarına dayanarak, program düzenli olarak güncellenmektedir. Güncellemeler, programın kalitesini artırmak, güncel ihtiyaçlara uyum sağlamak ve rekabet avantajı sağlamak amacıyla gerçekleştirilmektedir. - Programın izlenmesi ve güncellenmesi süreci, kurumsal yönergeler ve mevzuata uygun olarak yürütülmektedir. Gerekli olan tüm standartlar ve prosedürler, izleme ve güncelleme sürecinde dikkate alınmaktadır. KANIT: 1. https://iktisat.gop.edu.tr/lcerik.aspx?d=tr-TR&mk=45707&m=alanan_kararlar_static (Eğitim Öğretim Komisyonu Kararları Karar No: 1-9) 2. https://iktisat.gop.edu.tr/lcerik.aspx?d=tr-TR&mk=45707&m=alanan_kararlar_static (Bölüm Komisyonları İç ve Dış Paydaşların Belirlenmesine Yönelik Karar Tutanağı 28.11.2024 Tarihli 11 Nolu Karar). 3. https://iktisat.gop.edu.tr/lcerik.aspx?d=tr-TR&mk=45704&m=ozdegerIndirme_raporu
---	---

B.1.6.	Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi - Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma (üniversite eğitim ve öğretim komisyonu, öğrenme ve öğretme merkezi, vb.) ve iş akış şemaları - Eğitim ve öğretim ile ölçme ve değerlendirme süreçlerinin yönetimine ilişkin ilke, kurallar ve takvim - Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları - İzleme çalışmalarına dair değerlendirme raporları, geri bildirimlerin analiz edildiği raporlar ya da analiz içeren dökümanlar ve bu dökümanlara dayanarak yapılan iyileştirmelere ilişkin yapılan düzenlemeler - Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar	BİLGİ: - Eğitim ve öğretim ile ölçme ve değerlendirme süreçlerinin yönetimi için belirlenmiş ilke ve kurallar bulunmaktadır. Ayrıca, eğitim ve öğretim takvimi, derslerin başlangıç ve bitiş tarihlerini, sınav dönemlerini ve diğer önemli zaman çizelgelerini içermektedir. - Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi düzenli olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Bu süreçlerin etkinliğini gösteren veriler ve kanıtlar toplanmakta ve analiz edilmektedir. - İzleme çalışmalarına dayalı olarak değerlendirme raporları hazırlanmakta ve geri bildirimler analiz edilmektedir. Bu analizler doğrultusunda eğitim ve öğretim süreçlerinde gerekli düzenlemeler yapılmakta ve iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir. KANIT: https://ogr.gop.edu.tr/Icerik.aspx?d=tr-TR&mk=38386&m=komisyon_uyeleri https://ogr.gop.edu.tr/depo/menuler/birim_10307/akademik_takvim_189/html_icerik/files/tog%C3%BCweb2024.pdf https://iktisat.gop.edu.tr/Icerik.aspx?d=tr-TR&mk=45707&m=alanan_kararlar_static (Eğitim Öğretim Komisyonu Kararları Karar No: 1-9)
B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)		
B.2.1.	Öğretim yöntem ve teknikleri - Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar var mı? - Eğitim türünün (örgün, uzaktan, karma) doğasına uygun; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinlerarası, bütüncü, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara ilişkin kanıtlar - Ders bilgi paketlerinde öğrenci merkezli öğretim yöntemlerinin varlığı - Aktif ve etkileşimli öğretim yöntemlerine ilişkin tanımlı süreçler ve uygulamalar	BİLGİ: - Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar benimsenmektedir. Bu yaklaşımlar, öğrencilerin öğrenme ihtiyaçlarını ve öğrenme tarzlarını dikkate alarak eğitim programlarının ve derslerin tasarımını etkilemektedir. - Öğrenme-öğretme süreçlerinde, eğitim türünün (örgün, uzaktan, karma) doğasına uygun öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans

	Süreçlerin izlenmesine ve buna bağlı iyileştirme çalışmalarına yönelik kanıtlar	odaklı disiplinlerarası, bütünlüyci, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlar bulunmaktadır. - Ders bilgi paketlerinde öğrenci merkezli öğretim yöntemlerinin varlığı belgelenmiştir. Bu yöntemler, dersin içeriği, öğrenme hedefleri ve değerlendirme yöntemleri gibi bilgilere entegre edilmiştir. - Aktif ve etkileşimli öğretim yöntemlerine ilişkin tanımlı süreçler ve uygulamalar bulunmaktadır. Bu süreçler, öğrencilerin katılımını teşvik etmek, etkileşimi artırmak ve öğrenmeyi daha etkili hale getirmek için belirlenmiştir. Öğrenme-öğretme süreçlerinin izlenmesine ve buna bağlı iyileştirme çalışmalarına yönelik kanıtlar mevcuttur. Geri bildirimlerin analiz edildiği raporlar ve iyileştirme süreçlerine yönelik yapılan düzenlemeler belgelenmiştir. KANIT: https://iktisat.gop.edu.tr/lcerik.aspx?d=tr-TR&mk=45707&m=alanan_kararlar_static (Eğitim Öğretim Komisyonu Kararları Karar No: 1-3). https://iktisat.gop.edu.tr/lcerik.aspx?d=tr-TR&mk=45707&m=alanan_kararlar_static (Bölüm Komisyonları İç ve Dış Paydaşların Belirlenmesine Yönelik Karar Tutanağı 28.11.2020 Tarihli 11 Nolu Karar). https://obs.gop.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=s-howPac&curUnit=02&curSunit=2020
B.2.2	Ölçme ve değerlendirme Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımlarını içeren planlama dokümanları, organizasyon yapıları ve görev tanımları	BİLGİ: - Ölçme ve değerlendirme süreçleri, öğrencilerin akademik performanslarını belirlemek ve öğrenme çıktılarını değerlendirmek için kullanılmaktadır.

	• Programlardaki ölçme ve değerlendirme çeşitliliğine ilişkin uygulama örnekleri (çoklu sınav örnekleri ve bazıları süreç odaklı (formatif) ödev, proje, portfolyo gibi yöntemler) • Örgün/uzaktan/karma derslerde kullanılan sınav örnekleri • Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının ders kazanımları ve program yeterlilikleriyle ilişkilendirildiğini, öğrenci iş yükünü temel aldığını* gösteren ders bilgi paketi örnekleri • Dezavantajlı gruplar ve çevrimiçi sınavlar gibi özel ölçme türlerine ilişkin mekanizmalar • Sınav güvenliği mekanizmaları • İzleme ve paydaş katılımına dayalı iyileştirme kanıtları	- Bu süreçler, çeşitli yöntemlerle (sınavlar, proje çalışmaları, performans görevleri, vb.) gerçekleştirilmekte ve objektif ve adil bir şekilde yönetilmektedir. - Değerlendirme sonuçları, öğrencilerin güçlü ve zayıf yönlerini belirlemek ve öğrenme süreçlerini iyileştirmek için kullanılmaktadır. KANIT: 1. https://obs.gop.edu.tr/oibs/bologna/progAbout.aspx?lang=tr&curSunit=2020 2. https://iktisat.gop.edu.tr/depo/menuler/birim_11106/bilgilenirme_kilavuzu_451/html_icerik/files/%C4%B0ktisat%20B%C3%B6l%C3%BCm%C3%BC%20Program%20K%C4%B1lavuzu.pdf 3. https://iktisat.gop.edu.tr/Icerik.aspx?d=tr-TR&mk=45707&m=alinan_kararlar_static (Bölüm Komisyonları İçin Dış Paydaşların Belirlenmesine Yönelik Karar Tutanağı 28.11.2021 Tarihli 11 Nolu Karar). 4. https://ogr.gop.edu.tr/depo/menuler/birim_10307/mevzuat_49/dosya_icerik/8696513/mevzuat_20231117104202.pdf
B.2.3.	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi • Öğrenci kabulüne (merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan öğrenciler dahil), önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke ve kurallar • Önceki öğrenmelerin tanınmasında öğrenci iş yükü temelli kredilerin kullanıldığına dair belgeler • Uygulamaların tanımlı süreçlerle uyumuna ve sürekliliğine ilişkin kanıtlar • Paydaşların bilgilendirildiği mekanizmalar ile ilgili kanıtlar	BİLGİ: Öğrenciler Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi tarafından yapılan merkez bir sınav ile yükseköğretim kurumlarına yerleştirilmekte ve adaylar ortaöğretim kurumlarından almış oldukları diploma ile kayıt yaptırmaktadır. KANIT:

		1. https://ogr.gop.edu.tr/depo/menuler/birim_10307/mevzuat_49/dosya_icerik/8696513/mevzuat_20231117104202.pdf 2. https://obs.gop.edu.tr/oibs/bologna/progAbout.aspx?lang=tr&curSunit=2020 3. https://iktisat.gop.edu.tr/Icerik.aspx?d=tr-TR&mk=45707&m=alinan_kararlar_static (Bölüm Komisyonları İç ve Dış Paydaşların Belirlenmesine Yönelik Karar Tutanağı 28.11.2023 Tarihli 11 Nolu Karar).
	Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma • Öğrencinin akademik ve kariyer gelişimini izlemek, diploma onayı ve yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin tanımlı süreçler ve mevcut uygulamalar • Merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş, yabancı uyruklu öğrenci sınavı (YÖS), çift anadal programı (ÇAP), yandal öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler • Öğrenci iş yükü kredisinin değişim programlarında herhangi bir ek çalışmaya gerek kalmaksızın tanındığını gösteren belgeler	BİLGİ: - Öğrencinin akademik ve kariyer gelişimini izlemek amacıyla tanımlı süreçler ve mevcut uygulamalar bulunmaktadır. Bu süreçler, öğrencinin ders başarıları, staj ve projeler gibi ekstra faaliyetleri ve kariyer planları gibi faktörleri değerlendirmektedir. - Diploma onayı ve yeterlilik sertifikalandırılması için belirlenmiş tanımlı süreçler mevcuttur. Öğrencinin program gereksinimlerini başarıyla tamamlaması ve belirlenen kriterleri karşılaması durumunda diploma verilmektedir. - Merkezi yerleştirme dışındaki öğrenci grupları için (yatay geçiş, YÖS, yandal vb.) kabul kriterleri belirlenmiştir. Bu kriterler, öğrencinin akademik başarıları, sınav sonuçları, denklik ve gereksinimler gibi faktörlere dayanmaktadır. Değişim programlarına katılan öğrencilerin iş yükü kredilerinin tanınması için ek çalışmaya gerek kalmadan tanıma süreçleri belirlenmiştir. KANIT:

		1. https://iktisat.gop.edu.tr/icerik.aspx?d=tr-TR&mk=45707&m=alınan_kararlar_static (Eğitim Öğretim Komisyonu Kararları Karar No: 7). 2. https://ogr.gop.edu.tr/duyuruDetay.aspx?d=tr-TR&m=duyuru_detay&mk=36044&id=21358 3. https://ogr.gop.edu.tr/depo/menuler/birim_10307/mevzuat_49/dosya_icerik/8696513/mevzuat_20231117104202.pdf 4. https://obs.gop.edu.tr/oibs/bologna/progAbout.aspx?lang=tr&curSunit=2020
B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri		
B.3.1.	Öğrenme ortam ve kaynakları • Öğrenme kaynakları (sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo; ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar) ve bu kaynakların yeterlilik durumu, geliştirilmesine ilişkin planlamalar ve uygulamalar • Öğrenci el kitabı (kurumun sunduğu öğrenme ortam ve kaynaklarını anlatan) • Öğrencilerin (kütüphane, laboratuvar vb.) erişim analizleri • Öğrenme kaynaklarına erişilebilirlik kanıtları (Uzaktan eğitim dahil) • Öğrenme yönetim sistemi uygulamalarına ilişkin örnekler • Öğrencilere sunulan öğrenme kaynakları ile ilgili öğrenci geri bildirim araçları (anketler vb.) • Öğrenme kaynaklarının düzenli iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar	BİLGİ: - Sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo gibi öğrenme ortamları ve ders kitapları, çevrimiçi kitaplar, belgeler, videolar gibi kaynaklar değerlendirilmekte ve yeterlilik durumları belirlenmektedir. Bu kaynakların yeterlilik durumuna göre geliştirilmesine yönelik planlamalar yapılmakta ve uygulamalar gerçekleştirilmektedir. - Öğrencilerin kütüphane, laboratuvar vb. öğrenme kaynaklarına erişim analizleri düzenli olarak yapılmaktadır. Bu analizler, erişim sorunlarını belirlemek ve çözüm yolları geliştirmek için kullanılmaktadır. - Öğrenme kaynaklarına erişilebilirlik kanıtları sağlanmaktadır, bu durum uzaktan eğitim süreçleri için de geçerlidir. Öğrencilerin kaynaklara kolaylıkla erişebilmesini sağlamak için çeşitli önlemler alınmaktadır KANIT: 1. https://kutup.gop.edu.tr/Default.aspx?d=tr-TR 2. https://uis.gop.edu.tr/depo/menuler/birim_11100/baglantilar_resimli_232/9874919/html_icerik/files/TOG%C3%9C%20%C4%B0%C4%B0BF%20%C3%96%C4%9Frenci%20El%20Kitab%C4%B1%20(2024-2025).pdf 3. https://uzem.gop.edu.tr/

B.3.2.	Akademik destek hizmetleri - Akademik destek hizmetleri için kullanılan tanımlı süreçler - Varsa uzaktan eğitimde akademik ve teknik öğrenci danışmanlığı (örn: stajlar) mekanizmaları ve tanımlı süreçler - Öğrencilerin danışmanlara erişimine ilişkin mekanizmalar (yüz yüze ya da çevrimiçi, e-mail, OBS, UZEM, sosyal medya vb. yöntemler) - Öğrenci danışmanlık sisteminde kullanılan tanımlı süreçler (öğrenci portfolyosu gibi yöntemlerle öğrencilerin akademik gelişimi takip edilmekte ya da iyileştirilmekte midir?) - Rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetlerine ilişkin planlama ve uygulamalar - Kariyer merkezi uygulamaları - Öğrencilerin katılımına ilişkin kanıtlar - Öğrencilere sunulan hizmetlerle ilgili öğrenci geri bildirim araçları (anketler vb.) sonuçları - Sürece ilişkin yapılan güncelleme ve iyileştirme kanıtları	BİLGİ: - Akademik destek hizmetleri için belirlenmiş tanımlı süreçler bulunmaktadır. Bu süreçler, öğrencilerin akademik başarılarını artırmak ve desteklemek amacıyla belirlenmiş yöntemleri ve adımları içermektedir. - Uzaktan eğitimde, akademik ve teknik öğrenci danışmanlığı mekanizmaları ve tanımlı süreçler mevcuttur. - Öğrencilerin danışmanlara erişimine ilişkin çeşitli mekanizmalar bulunmaktadır. Bu mekanizmalar arasında yüz yüze görüşmeler, çevrimiçi iletişim araçları (e-mail, OBS, UZEM), sosyal medya ve telefon ile iletişim gibi yöntemler bulunmaktadır. KANIT: https://karmer.gop.edu.tr/Icerik.aspx?d=tr-TR&mk=42762&m=ulusal_staj_programi https://iktisat.gop.edu.tr/Icerik.aspx?d=tr-TR&mk=45707&m=alinan_kararlar_static (Eğitim Öğretim Komisyonu Kararları Karar No:2). https://iibf.gop.edu.tr/Icerik.aspx?d=tr-TR&mk=43095&m=ogretim_elemanlari_gorusme_saatleri https://iktisat.gop.edu.tr/duyuruDetay.aspx?d=tr-TR&m=duyuru_detay&id=27111 https://iibf.gop.edu.tr/duyuruDetay.aspx?d=tr-TR&m=duyuru_detay&id=25546 https://uzem.gop.edu.tr/
B.3.3.	Tesis ve altyapılar Öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuş tesis ve alt yapıların (yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri,	BİLGİ: Öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuş tesis ve alt yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri,

	uzaktan eğitim altyapısı) varlığı ve bunların erişimine ve kullanımına yönelik ilke ve kurallar • Tesis ve altyapının kurumsal büyüme ile ilişkili olarak gelişim durumu (Örneğin, birim sayısındaki artış ile fiziksel alanlardaki artış arasındaki ilişki gibi) • Kurumda uzaktan eğitim programları ve uygulamaları varsa; bunlara yönelik alt yapı, tesis, donanım ve yazılım durumları • Tesis ve altyapı hizmetlerinin izlenmesi, çeşitlendirilmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar	uzaktan eğitim altyapısı bulunmakta ve erişimine ve kullanımına yönelik ilke ve kurallar bulunmaktadır KANIT: 1. https://obs.gop.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=02&curSunit=2020# 2. https://obs.gop.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=02&curSunit=2020# 3. https://obs.gop.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=02&curSunit=2020# 4. https://obs.gop.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=02&curSunit=2020# 5. https://kutup.gop.edu.tr/Default.aspx?d=tr-TR 6. https://uzem.gop.edu.tr/
B.3.4.	Dezavantajlı gruplar • Dezavantajlı, kırılgan ve az temsil edilen öğrenci gruplarına (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) sunulacak hizmetlerle ilgili planlama ve uygulamalar (Kurullarda temsil, engelsiz üniversite uygulamaları, varsa uzaktan eğitim süreçlerindeki uygulamalar vb.) • Geri bildirimlerin iyileştirme mekanizmalarında kullanıldığına ilişkin belgeler • Yerleşkede engelsiz üniversite uygulamalarına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları	BİLGİ: -Dezavantajlı, kırılgan ve az temsil edilen öğrenci gruplarına yönelik hizmetler için belirlenmiş planlama ve uygulamalar bulunmaktadır.- Bu planlar, öğrencilerin ihtiyaçlarını karşılamak, eşit fırsatlar sunmak ve katılımlarını sağlamak amacıyla oluşturulmuştur. - Engelli öğrenciler için engelsiz üniversite uygulamaları mevcuttur. Engelli erişilebilirliği, engelli park alanları, engelsiz ulaşım gibi uygulamalar bu kapsamda yer almaktadır. KANIT: 1. https://engelsiz.gop.edu.tr/Default.aspx?d=tr-TR 2. https://engelsiz.gop.edu.tr/Icerik.aspx?d=tr-TR&mk=43003&m=temsilciler

B.3.5.	Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin planlanması ve yürütülmesine ilişkin kanıtlar Yıl içerisinde öğrencilere yönelik yıllık sportif, kültürel, sosyal faaliyetlerin listesi (Faaliyet türü (konferans, sempozyum, panel, söyleş vb.), konusu, katılımcı sayısı vb. bilgilerle) Faaliyetlerin erişilebilirliği ve fırsat eşitliğini gözettiğine dair kanıt örnekleri Faaliyetlerin çeşitliliği ve paydaş geribildirimlerinin göze alındığını gösteren kanıtlar Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin izlenmesine ilişkin araçlar, izleme raporları, iyileştirme ve çeşitlendirme kanıtları	<table><tr><th>Sıra No</th><th>Faaliyet Türü</th><th>Konusu</th><th>Katılımcı sayısı</th><th>Etkinliği Düz Birim</th></tr><tr><td>1.</td><td>Öğrenci Kulüpleri</td><td>Grup çalışması, sosyallleşme, okulu tanıma alışma</td><td></td><td>İİBF</td></tr><tr><td>2.</td><td>Oryantasyon Programı</td><td>Kampüs ve Fakültenin Tanıtım</td><td></td><td>İktisat Bölümü</td></tr><tr><td>3.</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>4.</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>5.</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> KANIT: 1. https://iibf.gop.edu.tr/OgrenciKulupleri.aspx?d=tr-TR&mk=31495&m=ogrenci_kulupleri 2. https://iibf.gop.edu.tr/duyuruDetay.aspx?d=tr-TR&m=duyuru_detay&id=25093	Sıra No	Faaliyet Türü	Konusu	Katılımcı sayısı	Etkinliği Düz Birim	1.	Öğrenci Kulüpleri	Grup çalışması, sosyallleşme, okulu tanıma alışma		İİBF	2.	Oryantasyon Programı	Kampüs ve Fakültenin Tanıtım		İktisat Bölümü	3.					4.					5.				
	Sıra No	Faaliyet Türü	Konusu	Katılımcı sayısı	Etkinliği Düz Birim																											
	1.	Öğrenci Kulüpleri	Grup çalışması, sosyallleşme, okulu tanıma alışma		İİBF																											
	2.	Oryantasyon Programı	Kampüs ve Fakültenin Tanıtım		İktisat Bölümü																											
	3.																															
	4.																															
	5.																															
B.4. Öğretim Kadrosu																																
B.4.1.	Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri Öğretim elemanı (uluslararası öğretim elemanları dahil) atama, yükseltme ve görevlendirme kriterlerinin tanımlı ve kamuoyuna açık olduğunu gösterir kanıtlar Akademik kadronun uzmanlık alanı ile yürüttükleri ders arasında uyumun sağlanmasına yönelik uygulamalar Atama, yükseltme ve görevlendirme izleme ve iyileştirme kanıtları	BİLGİ: Öğretim elemanı (uluslararası öğretim elemanları dahil) atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri bulunmaktadır.																														

		KANIT: 1. https://personel.gop.edu.tr/Icerik.aspx?d=tr-TR&mk=38732&m=ogretim_uyeligine_basvuru_kosullari
B.4.2.	Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi - Eğiticilerin eğitimi uygulamalarına (Uzaktan eğitim uygulamaları dahil) ilişkin planlama ve uygulamalarına (kapsamı, veriliş yöntemi, katılım bilgileri vb.) ilişkin kanıtlar - Öğrenme öğretme merkezi uygulamalarına ilişkin kanıtlar (tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini, uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğiticilerin eğitimi etkinlikleri ve bunu üstelenecek bir öğretim-öğrenme merkezi yapılanmasının varlığı) - Eğiticilerin eğitimi dışında öğretim elemanı öğretim yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar - Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını izleme süreçlerini gösteren belgeler ve dokümanlar (Atama-yükseltme kriterleri vb.) - Öğretim elemanlarının izleme ve iyileştirme süreçlerine katılımını gösteren kanıtlar - Öğretim yetkinliği geliştirme süreçlerine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları	BİLGİ: -Eğiticilerin eğitimi uygulamalarına ilişkin planlama ve uygulamalar bulunmaktadır. -Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını izleme süreçlerini gösteren belgeler ve dokümanlar bulunmaktadır. KANIT: 1. https://eek.gop.edu.tr/Default.aspx?d=tr-TR 2. https://personel.gop.edu.tr/Icerik.aspx?d=tr-TR&mk=38732&m=ogretim_uyeligine_basvuru_kosullari
B.4.3.	Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme - Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir-tanıma ve ödüllendirmek üzere yapılan planlama, uygulama ve iyileştirme kanıtları - Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar	BİLGİ: Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir-tanıma ve ödüllendirmek üzere yapılan planlama bulunmaktadır. KANIT: 1. https://iibf.gop.edu.tr/duyuruDetay.aspx?d=tr-TR&m=duyuru_detay&id=25978 2. https://iibf.gop.edu.tr/duyuruDetay.aspx?d=tr-TR&m=duyuru_detay&id=25587

--	--	--

ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

ÖNEMLİ AÇIKLAMA: Girilecek bilgiler 2023 yılına (01.01.2023 – 31.12.2023) ait olmalıdır.

	BİLGİ İSTENEN KONU	BİLGİ VE KANITLAR
1	Birimin yürüttüğü araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin türü	- Kuramsal ve uygulamalı araştırmalar - Veri ve Yöntem geliştirme araştırmaları - Proje ve saha araştırmaları
2	Paydaşlarla yapılan ortak Ar-Ge etkinlikleri	
3	Ar-Ge faaliyet raporları	
4	Sonuçlandırılmış yöresel ve bölgesel projeler	
5	Fiziki Ar-Ge altyapısı (laboratuvar, araştırma serası vb. sayısı ve yaklaşık olarak alanı)	
6	Ar-Ge personel sayısı (Öğretim üye ve yardımcıları)	14 Öğretim Üyesi ve 2 Araştırma Görevlisi https://iibf.gop.edu.tr/KadroAkademik.aspx?d=tr-TR&mk=32176&m=akademik_kadro&bidr=11106&bid=11106
7	Kamu ve Özel sektörle yapılmış iş birlikleri (protokol ve sözleşme metinleri kanıt olarak eklenebilir)	
8	Öncelikli araştırma alanlarında yürütülen projeler ve bütçeleri	
9	Kurum araştırma personelinin gelişimine yönelik yapılan etkinlik ve çalışmalar	- Gerek bölüm gerekse Fakülte öğretim elemanları bilimsel etkinliklere katılabilmektedir. Üniversite ve Fakülte bilimsel etkinliklere katılım gerek idari gerekse ekonomik açıdan desteklemektedir. Finansal olarak bu katılımlar Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinatörlüğü aracılığıyla sağlanmaktadır. - Fakülteyi de kapsayacak şekilde 5 yılda bir Eğitimcilerin Eğitimi Koordinatörlüğü tarafından "Eğitim Becerileri Geliştirme Kursu" düzenlenerek öğretim kadrosunun ders verme ve anlatma becerileri geliştirilmektedir. Bu derslerde öğretim üyelerine eğitimde teknoloji

		kullanımı, yetişkin eğitiminde öğretim yöntem ve teknikleri hakkında bilgiler verilmekte ve uygulamalar yaptırılmaktadır.
10	Kurum dışı birimlerle yürütülen ortak projeler	
11	Proje çıktılarının yayımı için yürütülen faaliyetler	
12	Öğretim elemanı performans değerlendirme şekilleri	- İktisat Bölümü öğretim üyelerinin atanma yükseltme işlemleri 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununa dayalı olarak hazırlanan “Öğretim Üyeliğine ve Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği” ile “Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru Koşulları ve Uygulama İlkeleri”ne göre yapılmaktadır. <u>Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru Koşulları ve Uygulama İlkelerine göre Dr. Öğretim üyeliği kadrosuna başvurabilmek için en az 60 puan, doçentlik kadrosu için en az 150 puan ve profesörlük kadrosu için doçent unvanı aldıktan sonra toplam en az 300 puan almış olmak gerekir. Bu konuda daha detaylı bilgiler yukarıda bahsi geçen yönetmelik ve yönergelerde belirtilmiştir.</u> 2547 Sayılı Öğretim Üyeliğine ve Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=24672&MevzuatTur=7&MevzuatTertip=5 Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru Koşulları ve Uygulama İlkeleri https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/163152 - Üniversite tarafından her dönem yapılan anketlerden elde edilen veriler öğretim üyesinin ders anlatma niteliğinin iyi düzeyde olduğuna dair kanıtlar sunmaktadır. Kanıt 5.2.2: Öğretim üyesi değerlendirme anketi sonuçları örneği
13	Akademik personelin Ar-Ge faaliyetlerini destekleme ve ödüllendirmek için yapılan faaliyetler	

14	Düzenlenen ulusal veya uluslararası bilimsel toplantılar (sempozyum, kongre vb.)	I. Uluslararası İktisadi ve İdari Çalışmalar Kongresi https://unis.gop.edu.tr/proje-detay/2_D3KmDG_42/i-uluslararasi-iktisadi-ve-idari-calismalar-kongresi
15	2023 yılında Ulusal ve Uluslararası bilimsel etkinliklere katılan öğretim elemanı sayısı (Bu kısımda önemli olan bilimsel etkinliğe katılan öğretim elemanlarının sayısını belirtmek. Örn: 10 öğretim elemanından 5 tanesi katılmışsa, sayı 5 olarak belirtilecek, öğretim elemanının kaç tane etkinliğe katıldığı rakamlara yansıtılmayacak)	3
16	Öğrencilerin gelişmesine yönelik ders müfredatı dışında yürütülen faaliyetler (Lisans öğrenci projeleri, TÜBİTAK öğrenci projeleri vb.)	
17	Teknoloji kullanımı, proje hazırlama vb. eğitimlere katılan öğretim elemanı sayısı ve etkinlik adları	